

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

KAUNO APSKRITIES VIEŠOJI AŽUOLYNO BIBLIOTEKA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 M. KOVO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04-10

(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Kauno apskrities viešosios Ažuolyno bibliotekos tarpinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis „Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“.

Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka (toliau-Ažuolyno biblioteka) vadovaudamasi Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričių 2026-2028 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Kultūros ministro 2026 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. IV-38 „Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričių vyriausybės įstaigų ir nacionalinių kultūros įstaigų, kurios yra asignavimų valdytojos, 2026-2028 metų strateginių veiklos planų patvirtinimo“ vykdo programą 08 001 „Kultūra ir kūrybingumas“ (toliau – programa 08 001).

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Ažuolyno biblioteka sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius vadovaujasi šiais reikalavimais:
Tarpinės biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui pagal ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos apskaitos registrų duomenis;

Metinės biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos pasibaigus finansiniams metams pagal finansinių metų paskutinės dienos apskaitos registrų duomenis;

Biudžeto vykdymo ataskaitos rengiamos – atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką;

Biudžeto vykdymo ataskaitos turi būti sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytos Ažuolyno bibliotekos išlaidų sąmatos, biudžeto vykdymas;

Biudžeto vykdymo ataskaitose teikiama informacija turi būti:

Tinkama ataskaitų informacijos vartotojų sprendimams priimti, patikima, išsami, suprantama, palyginama, atsekama.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Lietuvos respublikos 2026-2028 metų biudžeto patvirtinimo įstatymu, Ažuolyno bibliotekai patvirtintas biudžetinių pajamų įmokų į valstybės biudžetą 2026 metų planas- 23000,00 eurų.

Ažuolyno biblioteka į valstybės biudžetą per 2026 metų I ketvirtį pervėdė 12174,00 eurų pajamų įmokų, iš jų: pajamos už teikiamas paslaugas ir parduotas prekes (įmokos kodas 12001) – 12174,00 eurus. Pervestų į biudžetą ir nepanaudotų asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 67207,38 eurai (ataskaita pridedama).

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Ažuolyno bibliotekos programa 08 001 vykdoma pagal šiuos finansavimo šaltinius ir funkcines klasifikacijas: valstybės biudžeto lėšos (finansavimo šaltinio kodas 1.1.1.1.1., funkcinė klasifikacija 08.02.01.01. – Bibliotekos, 08.02.01.08 - Kitos kultūros ir meno įstaigos ir 08.03.01.02 – Leidyba), biudžetinių įstaigų pajamų įmokos (finansavimo šaltinio kodas 1.4.1.1.1., funkcinė klasifikacija 08.02.01.01. – Bibliotekos).

Programos 08 001 pagal finansavimo šaltinį 1.1.1.1.1., funkcinę klasifikaciją 08.02.01.01. ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmatos įvykdymas – 78,18 proc. (asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui – 1059139,00 Eur, gauti ir panaudoti asignavimai – 828080,95 Eur).

Programos 08 001 pagal finansavimo šaltinį 1.1.1.1.1., funkcinę klasifikaciją 08.02.01.08. ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmatos įvykdymas – 100,00 proc. (asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui – 3900,00 Eur, gauti ir panaudoti asignavimai – 3900,00 Eur).

Programos 08 001 pagal finansavimo šaltinį 1.1.1.1.1., funkcinę klasifikaciją 08.03.01.02. ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmatos įvykdymas – 00,00 proc. (asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui – 15340,00 Eur, gauti ir panaudoti asignavimai – 00,00 Eur).

Programos 08 001 pagal finansavimo šaltinį 1.4.1.1.1., funkcinę klasifikaciją 08.02.01.01. ataskaitinio laikotarpio išlaidų sąmatos įvykdymas – 1,61 proc. (asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui – 61011,00 Eur, gauti ir panaudoti asignavimai – 978,00 Eur).

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Informacija apie ataskaitinio laikotarpio mokėtinų sumų, kurių terminas yra suėjęs, likučius. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pradelstų mokėtinų sumų Ažuolyno biblioteka neturėjo.

2. Biudžeto lėšų likučiai atsiskaitomosiose sąskaitose banke.

Biudžeto lėšų likutis Ažuolyno bibliotekos banko atsiskaitomojoje sąskaitoje 2025 m. gruodžio 31 d. buvo 0,00 Eur.

Biudžeto lėšų likutis Ažuolyno bibliotekos banko atsiskaitomojoje sąskaitoje 2026 m. kovo 31 d. buvo 0,00 Eur. Mokėjimo kortelių Ažuolyno biblioteka neturi. Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.LT534040063610000270 išrašas pridedamas.

3. 2025 m. nepanaudoto lėšų likučio, kuris 2026 m. buvo įskaitytas į nuo 2026 metų pradžios gautus asignavimus, nebuvo.

4. Duomenų teikiamų formose A5;A6;A7;A8;A9, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra, formos tuščios neteikiamos.

5. Ažuolyno biblioteka įgyvendina Europos Sąjungos ir kitos finansinės paramos projektus:

5.1. Projektas „Kauno apskrities viešosios bibliotekos inovatyvių paslaugų įgalinimas užtikrinant jų kokybę ir didinant prieinamumą“ (toliau-Projektas). Projektas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2024 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. ĮV-898

„Dėl finansavimo skyrimo“ bei 2024 m. lapkričio 21 d. Kauno apskrities viešosios bibliotekos ir administruojančiosios institucijos VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros pasirašyta sutartimi, registracijos numeris 2024/2-149089. Projekto įgyvendinimo laikotarpis 2024-2027 metai, projekto finansavimo šaltinis – 100 proc. valstybės biudžeto lėšos. Projekto finansuojamų išlaidų suma – 8 625 000,00 eurai. 2026 m. I ketvirtį netinkamų finansuoti išlaidų nenustatyta.

PRIEDAI:

- 1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas).*
- 2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis (5 priedas).*
- 3. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Valstybės išdo konsoliduotų sąskaitų valdymo sistemoje esančios, biudžeto lėšų atsiskaitomosios sąskaitos išrašas.*
- 4. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaita (1 priedas).*

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens,
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka 190758138, Radastų g. 2, Kaunas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL 2026 METŲ KETVIRTINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-10 Nr. S-73
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	AĐOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vita Mozūrienė, Finansų skyriaus vadovas, Finansų skyrius
Sertifikatas išduotas	VITA MOZŪRIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-10 10:18:18 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-10 10:18:39 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-10 12:06:19 – 2028-02-09 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Reda Puzerauskienė, direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų valdymui, laikinai atliekanti direktoriaus pareigyme nustatytas funkcijas,
Sertifikatas išduotas	REDA PUZERAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-10 10:36:22 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-10 10:36:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-25 13:07:20 – 2028-09-23 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-10 10:43:20)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-10 10:43:21 DBSIS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka, 190758138, Radastų g.2 LT- 44164 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 14

Departamento 900

Įstaigos 2887

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 26-04-03

Laikas: 13:44:47

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	4 952 390,00	1 139 390,00	832 958,95	832 958,95
2.	IŠLAIDOS	1	4 870 949,00	1 058 949,00	815 668,07	815 668,07
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	4 341 000,00	825 000,00	745 382,94	745 382,94
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	4 275 000,00	813 000,00	734 382,94	734 382,94
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	4 275 000,00	813 000,00	734 382,94	734 382,94
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	4 275 000,00	813 000,00	734 382,94	734 382,94
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	4 275 000,00	813 000,00	734 382,94	734 382,94
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	66 000,00	12 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	66 000,00	12 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	66 000,00	12 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	66 000,00	12 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	492 949,00	223 949,00	63 152,06	63 152,06
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	492 949,00	223 949,00	63 152,06	63 152,06
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	492 949,00	223 949,00	63 152,06	63 152,06
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	492 949,00	223 949,00	63 152,06	63 152,06
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	21 000,00	18 000,00	456,02	456,02
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	7 000,00	2 000,00	1 169,70	1 169,70
2. 2. 1. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	2 000,00	1 000,00	139,78	139,78
2. 2. 1. 1. 1. 1. 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5 000,00	4 000,00		
2. 2. 1. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4 000,00	2 000,00	24,00	24,00
2. 2. 1. 1. 1. 1. 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5 000,00	5 000,00		
2. 2. 1. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	152 000,00	50 000,00	34 774,24	34 774,24
2. 2. 1. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	23 365,00	12 365,00	6 381,52	6 381,52
2. 2. 1. 1. 1. 1. 23	Viešinio išlaidos	31	6 300,00	5 300,00	1 300,00	1 300,00
2. 2. 1. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	267 284,00	124 284,00	18 906,80	18 906,80
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	37 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	37 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	37 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	37 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	37 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	81 441,00	80 441,00	17 290,88	17 290,88

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				14
Departamento				900
Įstaigos				2887
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				
Data: 26-04-03				
Laikas: 13:44:47				

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	81 441,00	80 441,00	17 290,88	17 290,88
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	80 441,00	80 441,00	17 290,88	17 290,88
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	2 635,00	2 635,00	2 635,00	2 635,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	2 635,00	2 635,00	2 635,00	2 635,00
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	2 635,00	2 635,00	2 635,00	2 635,00
3. 1. 1. 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	77 806,00	77 806,00	14 655,88	14 655,88
3. 1. 1. 5. 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	77 806,00	77 806,00	14 655,88	14 655,88
3. 1. 1. 5. 1.01	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	77 806,00	77 806,00	14 655,88	14 655,88
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	1 000,00			
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	1 000,00			
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	1 000,00			
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	1 000,00			
	IŠ VISO		4 952 390,00	1 139 390,00	832 958,95	832 958,95

Direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų valdymui
laikinais atliekanti direktoriaus pareigybę nustatytas funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Reda Puzerauskienė
(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vadovas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vita Mozūrienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka, 190758138, Radastų g.2 LT- 44164 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KŪVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

14

Departamento

900

Įstaigos

2887

Programos

08

001

Finansavimo šaltinio

1

1

1

1

1

Valstybės funkcijos

08

02

01

01

Data: 26-04-03

Laikas: 13:41:54

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	4 854 139,00	1 059 139,00	828 080,95	828 080,95
2.	IŠLAIDOS	1	4 773 698,00	978 698,00	810 790,07	810 790,07
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	4 328 000,00	821 000,00	745 382,94	745 382,94
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	4 263 000,00	810 000,00	734 382,94	734 382,94
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	4 263 000,00	810 000,00	734 382,94	734 382,94
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	4 263 000,00	810 000,00	734 382,94	734 382,94
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	4 263 000,00	810 000,00	734 382,94	734 382,94
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	65 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	65 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	65 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	65 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	409 698,00	147 698,00	58 274,06	58 274,06
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	409 698,00	147 698,00	58 274,06	58 274,06
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	409 698,00	147 698,00	58 274,06	58 274,06
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	409 698,00	147 698,00	58 274,06	58 274,06
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	21 000,00	18 000,00	456,02	456,02
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	7 000,00	2 000,00	1 169,70	1 169,70
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	2 000,00	1 000,00	139,78	139,78
2. 2. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	1 000,00	24,00	24,00
2. 2. 1. 1. 1. 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5 000,00	5 000,00		
2. 2. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	152 000,00	50 000,00	34 774,24	34 774,24
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	21 365,00	12 365,00	6 381,52	6 381,52
2. 2. 1. 1. 1. 23	Viešinimo išlaidos	31	6 000,00	5 000,00	1 000,00	1 000,00
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	193 333,00	53 333,00	14 328,80	14 328,80
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	36 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	36 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	36 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	36 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	36 000,00	10 000,00	7 133,07	7 133,07

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					14
Departamento					900
Įstaigos					2887
Programos					08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	01	

Data: 26-04-03

Laikas: 13:41:54

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	80 441,00	80 441,00	17 290,88	17 290,88
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	80 441,00	80 441,00	17 290,88	17 290,88
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	80 441,00	80 441,00	17 290,88	17 290,88
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	2 635,00	2 635,00	2 635,00	2 635,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	2 635,00	2 635,00	2 635,00	2 635,00
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	2 635,00	2 635,00	2 635,00	2 635,00
3. 1. 1. 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	77 806,00	77 806,00	14 655,88	14 655,88
3. 1. 1. 5. 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	77 806,00	77 806,00	14 655,88	14 655,88
3. 1. 1. 5. 1.01	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	77 806,00	77 806,00	14 655,88	14 655,88
	IŠ VISO		4 854 139,00	1 059 139,00	828 080,95	828 080,95

Direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų valdymui
laikini atliekanti direktoriaus pareigybę nustatytas funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Reda Pužerauskienė
(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vadovas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vita Mozūrienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka, 190758138, Radastų g.2 LT- 44164 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 14

Departamento 900

Įstaigos 2887

Programos 08 001

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 08 02 01 08

Data: 26-04-03

Laikas: 13:41:55

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
2.	IŠLAIDOS	1	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	300,00	300,00	300,00	300,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3 600,00	3 600,00	3 600,00	3 600,00
	IŠ VISO		3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00

Direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų valdymui
laikinais atliekanti direktoriaus pareigybę nustatytas funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Reda Puzerauskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vadovas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vita Mozūrienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka, 190758138, Radastų g.2 LT- 44164 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 14

Departamento 900

Įstaigos 2887

Programos 08 001

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 08 03 01 02

Data: 26-04-03

Laikas: 13:41:55

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	15 340,00	15 340,00		
2.	IŠLAIDOS	1	15 340,00	15 340,00		
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	15 340,00	15 340,00		
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	15 340,00	15 340,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	15 340,00	15 340,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	15 340,00	15 340,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	15 340,00	15 340,00		
	IŠ VISO		15 340,00	15 340,00		

Direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklų ir paslaugų valdymui
laikinais atliekanti direktoriaus pareigybę nustatytas funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Reda Puzerauskienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vadovas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vita Mozūrienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka, 190758138, Radastų g.2 LT- 44164 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kultūra ir kūrybingumas

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 14

Departamento 900

Įstaigos 2887

Programos 08 001

Finansavimo šaltinio 1 4 1 1 1

Valstybės funkcijos 08 02 01 01

Data: 26-04-03

Laikas: 13:41:55

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	79 011,00	61 011,00	978,00	978,00
2.	IŠLAIDOS	1	78 011,00	61 011,00	978,00	978,00
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	13 000,00	4 000,00		
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	12 000,00	3 000,00		
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	12 000,00	3 000,00		
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	12 000,00	3 000,00		
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	12 000,00	3 000,00		
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	1 000,00	1 000,00		
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1 000,00	1 000,00		
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1 000,00	1 000,00		
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	1 000,00	1 000,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	64 011,00	57 011,00	978,00	978,00
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	64 011,00	57 011,00	978,00	978,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	64 011,00	57 011,00	978,00	978,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	64 011,00	57 011,00	978,00	978,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5 000,00	4 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	1 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 000,00			
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	55 011,00	52 011,00	978,00	978,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1 000,00			
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	1 000,00			
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	1 000,00			
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	1 000,00			
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1 000,00			
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	1 000,00			
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	1 000,00			
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	1 000,00			
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	1 000,00			
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	1 000,00			

					Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės					14	
Departamento					900	
Įstaigos					2887	
Programos					08	001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	08	02	01	01	01	
Data: 26-04-03						
Laikas: 13:41:55						

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	786	1 000,00			
	IŠ VISO		79 011,00	61 011,00	978,00	978,00

Direktoriaus pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų valdymui
laikinais atliekanti direktoriaus pareigybei nustatytas funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Reda Puzerauskienė
(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vadovas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vita Mozūrienė
(vardas ir pavardė)

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 4)

Kauno apskrities viešoji Ažuolyno biblioteka, 190758138, Radastų g.2 LT- 44164 Kaunas,
(staigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026-04-10
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos/ uždavinio/ priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Kultūra ir kūrybingumas	08 001	F	4952390,00	1139390,00	832958,95	832958,95
Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros	08 001 04 01	P	112139,00	112139,00	14655,88	14655,88
Aukštos meninės vertės, įvairaus ir įtraukaus kultūros turinio prieinamumo didinimas	08 001 04 01 01	PP	17000,00	17000,00	0,00	0,00
Aprūpinti bibliotekas naujausia informacija ir dokumentais	08 001 04 01 09	TP	77806,00	77806,00	14655,88	14655,88
Vykdyti gyventojų medijų ir informacinio raštingumo kompetencijų ugdymo veiklas bibliotekose	08 001 04 01 11	TP	17333,00	17333,00	0,00	0,00
Stiprinti istorines atminties aktualizavimą visuomenėje	08 001 04 05	P	4824911,00	1011911,00	818303,07	818303,07
Igyvendinti istorines kultūrinės atminties išsaugojimo, lituanistikos tradicijų ir paveldo iniciatyvas ir renginius	08 001 04 05 02	TP	3900,00	3900,00	3900,00	3900,00
Užtikrinti bibliotekų veiklą, vykdyti jų priežiūrą, stebėseną, tobulinti teisinį reglamentavimą	08 001 04 05 05	TP	4821011,00	1008011,00	814403,07	514403,07
Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę ir sklaidą	08 001 11 01	T	15340,00	15340,00	0,00	0,00
Igyvendinti skatymo skatinimo, literatūros sklaidos iniciatyvas, puoseletį knygos meną	08 001 11 01 07	TP	15340,00	15340,00	0,00	0,00
Iš viso:		F	4952390,00	1139390,00	832958,95	832958,95
Iš jų:						
1.1 Funkcijų vykdymo programa		F	4952390,00	1139390,00	832958,95	832958,95
1.2. Valdymo programos		V				
2.1 Pažangos uždaviniai		P	4937050,00	1124050,00	832958,95	832958,95
2.2 Tęstinės veiklos uždaviniai		T	15340,00	15340,00	0,00	0,00
3.1 Pažangos priemonės		PP	17000,00	17000,00	0,00	0,00
3.2 Tęstinės veiklos priemonės		TP	4935390,00	1122390,00	832958,95	832958,95
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

Direktorius pavaduotoja informacijos išteklių ir paslaugų valdymui, laikinai atliekanti direktoriaus pareigų bei nustatytas funkcijas
(staigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Reda Puzeauskienė
(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vadovas

Vita Možiūrienė

(finansinę apskaitą tvarkancio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos va

arba jo igalioto asmens pareigų pavadinimas)

13)

(vardas ir pavardė)