

## Vyresniojo metodininko (specialistų mokymams)

### Jūsų veikla bus:

- organizuoti, koordinuoti ir dalyvauti įgyvendinant Ažuolyno bibliotekos ir Kauno regiono bibliotekų specialistų kompetencijų ugdymo veiklas, pasitelkiant bibliotekos andragogų komandą ir išorės organizacijų lektorius;
- inicijuoti, organizuoti ir dalyvauti įgyvendinant kompetencijų ugdymo projektus ir programas;
- organizuoti ir dalyvauti įgyvendinant žinių kūrimo, platinimo, perdavimo ir kaupimo procesus;
- rengti veiklos apžvalgas ir kitokio pobūdžio informaciją, kaupti ir sisteminti priskirtus duomenis;
- organizuoti ir koordinuoti praktikantų bei stažuotojų priėmimą ir atsiskaitymą;
- užmezgti ir palaikyti bendradarbiavimo ryšius su įvairiomis organizacijomis ar atskirais adresatais kompetencijų ugdymo ir žinių vadybos procesų organizavimo klausimais.

### Reikalavimai:

- turėti socialinių ir / ar humanitarinių mokslų srities bakalauro laipsnį ar jam prilygintą išsilavinimą;
- gebėti dirbti savarankiškai ir komandoje, organizuoti ir koordinuoti kitų darbuotojų darbą;
- gebėti atlikti trumpalaikį ir ilgalaikį planavimą, nustatyti prioritetus;
- gebėti rinkti, analizuoti, sisteminti, apibendrinti ir pristatyti informaciją;
- nestokoti organizuotumo, iniciatyvumo ir atsakingumo;
- gebėti aiškiai ir glaustai pateikti informaciją ir idėjas raštu, išmanyti raštvedybos pagrindus;
- sklandžiai dėstyti mintis žodžiu, gebėti kalbėti viešai;
- išmanyti mokymosi visą gyvenimą principus, besimokančios organizacijos koncepciją ir žinių vadybos procesus;
- mokėti anglų kalbą pažengusiojo vartotojo lygiu (B2 lygis);
- pageidautina turėti praktinio darbo bibliotekose, kultūros ar švietimo sektoriuje, projektų rengimo ir vykdymo patirties.

### Mes siūlome:

- įdomų ir dinamišką darbą, galimybę tobulinti savo kompetencijas;
- galimybę atskleisti savo žinias ir įgūdžius bei pasisemti naujos patirties vienoje didžiausių ir moderniausių Lietuvos bibliotekų;
- draugišką ir palaikančią komandą.

Darbo sutarties rūšis – neterminuota.

Darbo krūvis – 40 val. per savaitę.

Darbo užmokestis – pareiginės algos koeficientas – 0,92–1,02.

Jei kiltų klausimų, teirautis: Aistė Megelinskienė, Strateginės plėtros ir inovacijų centro vadovė, tel. +370 37 324 445

Gyvenimo aprašymą siųsti el. paštu [a.megelinskiene@azuolynobiblioteka.lt](mailto:a.megelinskiene@azuolynobiblioteka.lt)

Konfidencialumą garantuojame.

Susisieksime tik su į pokalbį atrinktais kandidatais.

