

NAUDOJIMOSI KAUNO APSKRITIES VIEŠOSIOS AŽUOLYNO BIBLIOTEKOS GARSINIŲ LEIDINIŲ GROTUVAIS TAISYKLĖS

1. Bendrosios nuostatos

Naudojimosi Kauno apskrities viešosios Ažuolyno bibliotekos (toliau – Bibliotekos) garsinių leidinių grotuvais taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato garsinių leidinių *Victor Reader* grotuvų (toliau – grotuvų) teikimo panaudai vartotojams tvarką, vartotojų ir Bibliotekos teises bei pareigas.

2. Vartotojo teisės, pareigos ir atsakomybė

2.1. Vartotojas **turi teisę** Taisyklių nustatyta tvarka:

2.1.1. Gauti panaudai garsinių leidinių grotuvą 30 kalendorinių dienų laikinam naudojimui į namus;

2.1.2. esant techninei galimybei, asmeniniais virtualios bibliotekos ELVIS garsinių leidinių perklausymo tikslais, gauti į įrenginio atmintinę įrašytus pageidaujamus virtualios bibliotekos ELVIS garsinius leidinius;

2.1.3. gauti informaciją ir konsultacijas apie Bibliotekos teikiamų panaudai grotuvų savybes, naudojimo būdus, tvarką ir sąlygas;

2.1.4. pasibaigus grotuvo panaudos terminui 2 kartus pratęsti jo naudojimo terminą;

2.1.5. apsilankius Bibliotekoje, telefonu 037 324259, elektroniniu paštu <mailto:informacija@azuolynobiblioteka.lt> pateikti informacinę užklausą dėl grotuvų teikimo panaudai ir per 3 darbo dienas gauti atsakymą;

2.2. Vartotojas **privalo**:

2.2.1. laiku grąžinti grotuvą Bibliotekai tvarkingą, tokios būklės, kokios jis buvo perduotas;

2.2.2. nustatyta tvarka pratęsti leidinių grotuvo naudojimo terminą;

2.2.3. saugoti Bibliotekos jam perduotą leidinių grotuvą ir su juo perduotus priedus nuo vagysčių ir/ar sugadinimo;

2.2.4. laikytis leidinių grotuvo naudojimo instrukcijų reikalavimų;

2.2.5. tinkamai vykdyti kitus Bibliotekos nurodymus, susijusius su vartotojui patikėto grotuvo naudojimu.

2.3. Vartotojui **draudžiama**:

2.3.1. naudotis grotuvu kitais, negu asmeniniais virtualios bibliotekos ELVIS leidinių perklausymo, tikslais;

2.3.2. kopijuoti, viešai skelbti ir platinti leidinių grotuvo atmintinėje įrašytus virtualios bibliotekos ELVIS leidinius (išskyrus asmeninio naudojimo tikslais, kaip nustatyta 2.1.2. punkte) ar kitais būdais pažeisti Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo nuostatas;

2.3.3. perduoti leidinių grotuvą valdyti ir/ar naudotis kitiems asmenims;

2.3.4. taisyti, remontuoti ar kitaip šalinti leidinių grotuvo gedimus savo nuožiūra, be Bibliotekos žinios.

2.4. Vartotojo **atsakomybė**:

2.4.1. paaiškėjus apie grotuvo naudojimo metu atsiradusius gedimus nedelsiant informuoti Biblioteką, nutraukti grotuvo naudojimą ir perduoti jį Bibliotekai;

2.4.2. įvykus grotuvo vagystei, apie tai nedelsiant informuoti Biblioteką;

2.4.3. jei grotuvas sugadintas ir/ar prarastas dėl vartotojo kaltės, atlyginti Bibliotekai patirtus nuostolius;

2.4.4. už nepilnamečių vartotojų prarastus arba nepataisomai sugadintus grotuvus atsako tėvai, įtėviai arba globėjai naudojimosi taisyklių ir teisės aktų nustatyta tvarka.

3. Bibliotekos teisės, pareigos ir atsakomybė

3.1. Biblioteka turi šias **teises**:

3.1.1. grotuvų apskaitos, suradimo bei atgavimo tikslais, duomenų bei dokumentų archyvavimo ir sisteminimo tikslais, taip pat garsinių leidinių naudotojų statistinių duomenų sudarymo, mokslinių tyrimų tikslais valdyti ir tvarkyti vartotojų asmens duomenis, vadovaudamasi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES)2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Asmens duomenų tvarkymo Bibliotekoje taisyklėmis, kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, reikalavimais.

3.1.2. grotuvo praradimo ar tyčinio sugadinimo atveju reikalauti iš vartotojo atlyginti žalą, lygią grotuvo vertei;

3.2. Biblioteka **privalo**:

3.2.1. vadovautis pagarbos žmogui ir valstybei principu; atsakomybės principu; nesavanaudiškumo principu; nešališkumo principu; padorumo principu; pavyzdingumo principu; sąžiningumo principu; teisingumo principu; viešumo principu, Bibliotekos nuostatais ir šiomis taisyklėmis;

3.2.2. išduodant grotuvus panaudai tiksliai nurodyti panaudos terminą (grąžinimo datą);

3.2.3. teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinti Bibliotekos veiklai renkamų ir tvarkomų asmens duomenų saugumą vadovaujantis Bibliotekos direktoriaus įsakymu patvirtintomis Asmens duomenų tvarkymo Bibliotekoje taisyklėmis;

3.2.4. teisės aktų nustatyta tvarka kreiptis į įgaliotų institucijų pareigūnus, nustačius neteisėtus Bibliotekos grotuvų pasisavinimo, tyčinio sugadinimo ar sunaikinimo atvejus.

4. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

4.1. Visi tarp šalių kilę ginčai sprendžiami Šalių susitarimu, nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

SUSIPAŽINAU, SUTINKU

(vartotojo vardas, pavardė, parašas)

