

KOMPETENCIJŲ UGDYMO PROGRAMA

Mokymai „Internetinis apklausų kūrimo įrankis: Google formos“ specialistams

Programos tikslas:

Supažindinti mokymų dalyvius su internetinio apklausų kūrimo įrankio *Google Formos* panaudojimo galimybėmis bei skatinti dalyvių kūrybiškumą kuriant turinį.

Programos uždaviniai:

- Pristatyti internetinio įrankio *Google Formos* pasiekiamumą, pagrindinius funkcionalumus ir panaudojimo galimybes;
- Praktiškai išbandyti ir aptarti pateiktą įrankį.

Programos turinys:

- Google Formos pristatymas: panaudojimo galimybės ir pasiekiamumas. Sauga ir privatumas.
- **Apklausos kūrimas:**
 - Pavadinimas ir aprašymas;
 - Klausimo formulavimas bei atsakymų variantų galimybės: keli variantai, žymimieji laukeliai, išskleidžiamasis meniu, trumpas atsakymas.
 - Papildomos funkcijos: failo įkėlimas ir jo parametrai; linijinė skalė; kelių variantų tinklelis; žymimųjų laukelių tinklelis; data ir laikas.
- **Apklausos parametrai:**
 - Padaryti apklausa;
 - Respondento nustatymai: praleisti ir teisingi klausimai; vertės taškai;
 - Atsakymai (Tvarkyti, kaip atsakymai renkami ir saugomi);
 - Pristatymas (Tvarkyti, kaip pristatoma forma ir atsakymai);
 - Numatytieji: Formų ir klausimų nustatymai.
- **Atsakymai:** rezultatų pateikimas ir analizė.
- **Išvaizda:** teksto stilius, antraštės pasirinkimas, fono spalvos pasirinkimas.
- **Papildomi nustatymai:** sukurti kopiją, perkelti į šiukšliadėžę, spausdinti, pridėti bendraautorius, gauti prieigų, spartieji klavišai.
- **Naudingi priedai:** formLimiter - leidžia nustatyti dalyvių skaičių.
- **Apklausos bendrinimas:** el. paštu; nuoroda; įterpti HTML internetinėje svetainėje.
- **Atsakymai:** rezultatų pateikimas ir analizė.
- **Įdomūs pavyzdžiai:** sukurk viktoriną, pabėgimo kambarį ir pan.
- **Praktinis darbas:**

- Sukurti apklausą pasitelkiant įvairius klausimo formavimo variantus;
- Bendrinimo galimybės;
- Darbų aptarimas su mokymų dalyviais.
- Kiti internetiniai apklausos įrankiai.
- Grįžtamasis ryšys. Mokymų aptarimas. Mokymų vertinimo anketa.

Mokymų metu ugdomos kompetencijos

- Asmeninės, galimybė susipažinti su nauju internetiniu įrankiu.
- Komunikacinės, diskusijos mokymų metu.
- Mokymasis, žinių plėtimas, skatinimas mokytis visą gyvenimą.
- Kūrybiškumas kuriant turinį.
- Skaitmeninis raštingumas. Informacinių ir komunikacinių technologijų (IKT) pažinimas ir įsisavinimas.
- Registracijų, viktorinų, apklausų kūrimas su internetiniu įrankiu „Google“ formos. Žinių pritaikymas tiesioginiame darbe.


Programos trukmė:

4 ak. val./ 3 val.

Programos parengimo metai

2024 m.

Lektorius

Vardas, pavardė	Pareigos, patirtis (profesinė veikla, dėstomos programos ir kt.)
<p>Lektorė</p> 	<p>Ažuolyno bibliotekos Medijų ir el. paslaugų skyriaus Kultūros projektų vadovė (andragogikai). 2019-2021 m. projekto „Prisijungusi Lietuva: efektyvi, saugi ir atsakinga Lietuvos skaitmeninė bendruomenė“ vedami skaitmeninio raštingumo mokymai suaugusiesiems: „Laisvalaikis internetu“; „Bendradarbiavimas TAU. Bendrauk ir dalykis turiniu internete: Dokumentų kūrimas internete ir dalijimasis su kitais“; „E. bendruomenės TAU. Būk aktyvus, unikalus ir verslus!“. 2021 m. Parengtos mokymų programos gyventojams ir bibliotekų specialistams: „Naudingos nuorodos ir mobilios programėlės laisvalaikiui“; „Turinio kūrimas ir dalijimasis internete: dokumentai ir skaitmeninės nuotraukos“; „Nemokamas „Microsoft Teams“ įrankis: susitikimai internetu“. 2022 m. parengtos mokymų programos gyventojams ir bibliotekų specialistams: „Vaizdaus turinio kūrimas su Canva“, „Tinklaidės: ką ir kur klausyti?“.</p>

2023 m. parengtos mokymų programos gyventojams ir bibliotekų specialistams: „Google“ žemėlapiai: kaip sukurti ir bendrinti maršrutą“.

