

KOMPETENCIJŲ UGDYMO PROGRAMA

Mokymai „Google žemėlapiai: sukurk ir bendrink savo maršrutą“ specialistams

Programos tikslas:

Supažindinti su internetinių įrankių *Google žemėlapiai* ir *Google Mano žemėlapiai* panaudojimu ir praktiniu pritaikymu.

Programos uždaviniai:

- pristatyti internetinių įrankių *Google žemėlapių* ir *Mano žemėlapių* panaudojimą ir pagrindinius funkcionalumus;
- praktiškai pritaikyti ir išbandyti mokymų metu pateiktus įrankius.

Programos turinys:

- *Google žemėlapiai* įrankio pristatymas bei jo panaudojimo galimybės:
 - įrankio pasiekiamumas, pagrindiniai valdymo įrankiai (artinimas/tolinimas) bei atvaizdavimas pasirenkant tam tikrą sluoksnį;
 - paieškos galimybės ir ypatumai, pasirinktų objektų išsaugojimas sąrašuose;
 - koordinačių nustatymas ir buvimo vietos bendrinimas;
 - reikalingo atstumo išmatavimas;
 - maršruto sudarymas ir bendrinimas;
 - realaus gatvės vaizdo atvaizdavimas.
- **Google žemėlapiai mobilios programėlės pristatymas:**
 - pagrindinės valdymo funkcijos;
 - žemėlapių naudojimas be interneto;
 - kitos naudingos ir įdomios funkcijos.
- **Praktinis darbas:** keliavimo priemonės pasirinkimas, atstumo ir laiko paskaičiavimas nurodytam maršrutui.
- **Įrankio Mano žemėlapiai pristatymas:** praktinių panaudojimo pavyzdžių pateikimas; supažindinimas su aplinka, sąrašo rodiniais, filtrais ir pan.
- **Žemėlapio kūrimas ir atvaizdavimo keitimas:**
 - sluoksnių kūrimas ir redagavimas;
 - pridėti vietą/žymę žemėlapyje;
 - pridėtos žymės redagavimas, stiliaus parinkimas, nuorodos kūrimas;
 - vietos paieška ir pridėjimas prie žemėlapio;
 - nuorodų kūrimas atskirame sluoksnyje;
 - pasirinkto atstumo ir ploto išmatavimas;

- maršruto braižymas pasirinkta keliavimo priemone;
- sukurto žemėlapių peržiūra;
- žemėlapių bendrinimas;
- nereikalingų žemėlapių trynimo būdai.
- **Praktinis darbas:**
 - sukurti savo žemėlapi, suteikti jam pavadinimą bei aprašymą;
 - pridėti 2 vietas žemėlapyje (1- pačių sukurta, 1 – surasta per paiešką);
 - sukurti naują sluoksnį, kuriame pateikiamas maršrutas naudojant nuorodų įrankį;
 - išmatuoti pasirinktus atstumus ir plotus;
 - pabendrinti savo žemėlapi su lektoriumi;
 - žemėlapių trynimas.
- **Grįžtamasis ryšys, mokymų aptarimas, įvertinimas.**

Mokymų metu ugdomos kompetencijos

- Asmeninės, galimybė susipažinti su nauju internetiniu įrankiu.
- Komunikacinės, diskusijos mokymų metu.
- Mokymasis, žinių plėtimas, skatinimas mokytis visą gyvenimą.
- Kūrybiškumas kuriant turinį.
- Skaitmeninis raštingumas. Informacinių ir komunikacinių technologijų (IKT) pažinimas ir įsisavinimas vizualaus turinio kūrimas.


Programos trukmė:

4 ak. val./ 3 val.

Programos parengimo metai

2023 m.

Lektorius

Vardas, pavardė	Pareigos, patirtis (profesinė veikla, dėstomos programos ir kt.)
<p>Lektorė Gina Poškienė</p> 	<p>Ažuolyno bibliotekos Medijų ir el. paslaugų skyriaus Kultūros projektų vadovė (andragogikai).</p> <p>2019-2021 m. projekto „Prisijungusi Lietuva: efektyvi, saugi ir atsakinga Lietuvos skaitmeninė bendruomenė“ vesti skaitmeninio raštingumo mokymai suaugusiesiems: „Laisvalaikis internetu“; „Bendradarbiavimas TAU. Bendrauk ir dalykis turiniu internete: Dokumentų kūrimas internete ir dalijimasis su kitais“; „E. bendruomenės TAU. Būk aktyvus, unikalus ir verslus!“.</p> <p>2021 m. parengtos mokymų programos gyventojams ir bibliotekų specialistams: „Naudingos nuorodos ir mobilios programėlės laisvalaikiui“; „Turinio kūrimas ir dalijimasis internete: dokumentai ir</p>

skaitmeninės nuotraukos“; „Nemokamas „Microsoft Teams“ įrankis: susitikimai internetu“.

2022 m. parengtos mokymų programos gyventojams ir bibliotekų specialistams: „Vaizdaus turinio kūrimas su Canva“, „Tinklaidės: ką ir kur klausyti?“.

2023 m. parengtos mokymų programos gyventojams ir bibliotekų specialistams: „Google“ žemėlapiai: kaip sukurti ir bendrinti maršrutą“.

