

## KOMPETENCIJŲ UGDYMO PROGRAMA

# Mokymai „Informacijos vertinimas ir atranka“ specialistams

### Programos tikslas:

Supažindinti mokymų dalyvius su pagrindiniais informacijos vertinimo kriterijais: kritinio mąstymo procesu, svarba; patikimos informacijos atrankos principais, kritiškos informacijos ypatumais socialiniuose tinkluose, botų ir trolių grėsmėmis.

### Programos uždaviniai:

- Mokymų dalyviai susipažins su kritinio mąstymo sąvoką, kritinio mąstymo veikimo proceso etapais.
- Sužinos apie naujienų tikrinimo svarbą, netikrų naujienų tipus bei klaidinimo būdus.
- Sužinos kur ir kaip patikrinti informaciją, išmėgins vaizdų tikrinimo įrankius.
- Susipažins su propagandos tipais, jos veikimo mechanizmu.
- Sužinos apie informacijos grėsmes socialiniuose tinkluose, botų ir trolių veikimo principus, problemas identifikuojant netikras paskyras.

### Programos turinys:

#### Kritinis mąstymas:

- Kritinio mąstymo sąvoka. Kritinis ir kritiškas mąstymas.
- Kaip pradėti kritiškai mąstyti?
- Kritinio mąstymo proceso etapai
- Kritinis mąstymas dirbtinio intelekto kontekste
- Žiniasklaidos priemonių (ne)šališkumas
- Praktinių pavyzdžių analizavimas

#### Kodėl reikia tikrinti naujienas?

- Netikrų naujienų tipai
- Klaidinimo būdai
- Naujienų tikrinimo portalai
- Naujienų tikrinimo principai
- Vaizdų tikrinimo įrankiai.
- Praktinė užduotis. Netikrų naujienų žaidimas „Bad News“

#### Propaganda:

- Propaganda ir jos elementai
- Propagandos rūšys
- Praktinių pavyzdžių analizė

#### Informacijos vertinimas socialiniuose tinkluose:

- Kaip sklinda informacija socialiniuose tinkluose?
- Trolių ir botų fermos. Kaip identifikuoti netikras paskyras?

- - Praktiniai pavyzdžiai apie netinkamo turinio pranešimą socialiniuose tinkluose.

## Mokymų metu ugdomos kompetencijos

- Komunikavimo ir pažinimo: informacijos gavimas ir perteikimas, informacijos kritinis vertinimas ir analizavimas,
- Technologijų valdymo: naudojimasis skaitmeninės technologijomis,
- Mokėjimo mokyti ir pažinimo: gebėjimas naudotis pateiktomis žiniomis ir jas pritaikyti veikloje

## Programos trukmė:

4 ak. val./ 3 val.

## Programos parengimo metai

2024 m.

## Lektorius

Vardas, pavardė	Pareigos, patirtis (profesinė veikla, dėstomos programos ir kt.)
<p data-bbox="264 1167 368 1196"><b>Lektorė</b></p> 	<p data-bbox="496 1167 1337 1238">Ažuolyno bibliotekos Strateginės plėtros ir inovacijų centro Žinių vadybos grupės vyresn. metodininkė.</p> <p data-bbox="496 1245 1386 1357">16 m. patirtis Ažuolyno bibliotekoje, 10 m. andragogo patirtis. 2009-2012 m. projektas „Bibliotekos pažangai“. Dėstytos temos gyventojams:</p> <p data-bbox="496 1364 1370 1509">1. Bendravimas internete ir asmeninės informacijos saugumas; 2. Interneto samprata. Pažintis su naršykle; 3. Sveikatos informacija ir paslaugos; 4. Švietimo informacija ir paslaugos; 5. El. prekyba internete.</p> <p data-bbox="496 1516 1409 1666">Nuo 2013 m. vedami skaitmeninio raštingumo mokymai gyventojams: 1. Filmukų kūrimas su <i>Movie Maker</i>; 2. Darbas <i>MS Office</i> programa Word 2010 (pradžiamokslis); 3. Išmok naudotis planšetiniu kompiuteriu: pagrindinės planšetinio kompiuterio funkcijos. Fotografavimas ir filmavimas; 4. Vaizdaus turinio kūrimas: pažintis su <i>Adobe Spark</i>; 5. Vaizdaus turinio kūrimas. Darbas su <i>OpenShot</i> video redaktoriumi; 7. Bendravimas internete: Skype; 8. Grafinio paveiksliuko kūrimas su nemokama kūrybine programa; 9. E. prekyba - apsipirk ir atsiskaityk sumaniai.</p> <p data-bbox="496 1870 1415 1980">Nuo 2021 m. vedu mokymus specialistams Grafinio paveiksliuko kūrimas su nemokama kūrybine programa ir Vaizdo istorijų kūrimas su <i>Adobe Express</i>.</p>

