

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI, DUOMENŲ APIMTIS IR DUOMENŲ SUBJEKTAI

Eil. Nr.	Asmens duomenų tvarkymo tikslas	Asmens duomenų apimtis	Duomenų subjektai
1.	Vidaus administravimas		
1.1.	Personalo administravimas		
1.1.1.	priėmimas, perkėlimas, atleidimas	asmens kodas, vardas, pavardė, pilietybė, šeimyninė padėtis, duomenys apie darbo vietą, darbo istorija, išsilavinimo ir kvalifikacijos duomenys, paso ar asmens tapatybės kortelės, banko sąskaitos duomenys, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas), duomenys apie laikinąjį nedarbingumą, duomenys apie asmens neįgalumą, asmens parašas, kiti paties asmens pateikti duomenys ir duomenys, kuriuos Biblioteka gauna pagal teisės aktus vykdydama atitinkamą vidaus administravimo veiklą ir (ar) kuriuos tvarkyti Biblioteką įpareigoja įstatymai ir (ar) kiti teisės aktai	asmens, pretenduojantys arba priimti į pareigas Bibliotekoje
1.1.2.	darbo sutarties sudarymas, pratęsimas, nutraukimas	asmens kodas, vardas, pavardė, duomenys apie darbo vietą, išsilavinimą ir kvalifikaciją, paskatinimai, apdovanojimai, darbo pareigų pažeidimai, sveikatos patikrinimo rezultatai, duomenys apie asmens neįgalumą, paso ar asmens tapatybės kortelės duomenys, banko sąskaitos duomenys, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas), asmens parašas	asmens, su kuriais sudaroma darbo sutartis
1.1.3.	teikimas skatinti, apdovanoti	vardas, pavardė, gimimo data, duomenys apie darbo vietą, duomenys apie veiklos vertinimą	asmens, teikiami skatinti ar apdovanoti

1.1.4.	darbo pareigų pažeidimas	vardas, pavardė, darbo pareigų pažeidimai, duomenys apie tarnybinio tyrimo išvadas	asmens, priimti į pareigas Bibliotekoje
1.1.5.	atostogų suteikimas	vardas, pavardė, duomenys apie darbo vietą ir darbo stažą, duomenys apie išleidimą atostogų, duomenys apie asmens neįgalumą, duomenys apie laikinąjį nedarbingumą, duomenys apie vaiko neįgalumą, kiti duomenys, susiję su atostogomis	asmens, priimti į pareigas Bibliotekoje
1.1.6.	asmens bylų tvarkymas	asmens kodas, vardas, pavardė, gimimo data, šeimyninė padėtis, duomenys apie darbą, išsilavinimą ir kvalifikaciją, paskatinimai, apdovanojimai, duomenys apie darbo pareigų pažeidimus, sveikatos patikrinimo rezultatai, duomenys apie išleidimą atostogų, duomenys apie darbo užmokestį ir kitas išmokas, auginamų nepilnamečių vaikų gimimo liudijimai, paso ar asmens tapatybės kortelės duomenys, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas), duomenys apie laikinąjį nedarbingumą, santuokos liudijimas dėl pasikeitusios pavardės, duomenys apie kasmetinės veiklos vertinimą, asmens nuotrauka, asmens parašas, kiti paties asmens pateikti duomenys ir duomenys, kuriuos Biblioteka gauna pagal teisės aktus vykdydama atitinkamą vidaus administravimo veiklą ir (ar) kuriuos tvarkyti Biblioteką įpareigoja įstatymai ir (ar) kiti teisės aktai	asmens, priimti į pareigas Bibliotekoje
1.1.7.	darbo užmokesčio ir kitų išmokų administravimas	asmens kodas, vardas, pavardė, šeimyninė padėtis, duomenys apie darbo vietą, darbo stažą, išsilavinimą ir kvalifikaciją, duomenys apie darbo pareigų pažeidimus, duomenys apie darbo užmokestį ir kitas priemokas, socialinio draudimo duomenys,	asmens, kuriems užmokestis ir kitos išmokos mokamos iš Bibliotekai skirtų lėšų

		banko sąskaitos duomenys, deklaruota gyvenamoji vieta, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas), duomenys apie laikinąjį nedarbingumą, duomenys apie kasmetinės veiklos vertinimą, asmens parašas, kiti paties asmens pateikti duomenys ir duomenys, kuriuos Biblioteka gauna pagal teisės aktus vykdydama atitinkamą vidaus administravimo veiklą ir (ar) kuriuos tvarkyti Biblioteką įpareigoja įstatymai ir (ar) kiti teisės aktai	
1.1.8.	stažuočių ir mokymų administravimas	asmens kodas, vardas, pavardė, duomenys apie darbo vietą, išsilavinimą ir kvalifikaciją, darbo istoriją, kasmetinės veiklos vertinimą, duomenys ryšiams palaikyti (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas), asmens parašas	asmens, priimti į pareigas Bibliotekoje
1.1.9.	tarnybinių komandiruočių administravimas	vardas, pavardė, gimimo data, duomenys apie darbo vietą, duomenys, susiję su komandiruoje (tikslas, vieta, laikas, kelionės būdas, automobilio registracijos liudijimas, išlaidos ir pan.)	asmens, vykstantys į tarnybines komandiruotes
1.1.10.	leidimas dirbti kitą darbą, užsiimti pedagogine ar kūrybine veikla	vardas, pavardė, duomenys apie darbo vietą, pareigos naujoje darbo vietoje ir darbo grafikas	asmens, kurie prašo leidimo dirbti kitą darbą
1.1.11.	įgaliojimų suteikimas	vardas, pavardė, asmens kodas, dokumento numeris, pareigos, asmens parašas	asmens, kuriems yra suteikiami įgaliojimai atlikti veiksmus
1.1.12.	viešųjų ir privačiųjų interesų deklaravimas	asmens kodas, vardas, pavardė, sutuoktinio, sugyventinio, partnerio asmens kodas, vardas, pavardė, pilietybė, duomenys apie darbovietę, viešųjų ir privačiųjų interesų deklaracijos duomenys (sandoriai, ryšiai, veikla ir kt.), duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas)	asmens, turintys administravimo įgaliojimus ar vykdančys viešuosius pirkimus
1.2.	Darbo pareigų pažeidimo tyrimas	asmens kodas, vardas, pavardė, duomenys apie darbo vietą,	asmens, kurių atžvilgiu atliekamas

		asmens parašas, duomenys, susiję su darbo pareigų pažeidimu	pažeidimo tyrimas, ir kiti asmenys, susiję su darbo pareigų pažeidimo tyrimu
1.3.	Nelaimingų atsitikimų ar incidentų darbe, nelaimingų atsitikimų pakeliui į darbą ar iš darbo tyrimas.	asmens kodas, vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas), asmens parašas, duomenys, susiję su nelaimingu atsitikimu ar incidentu	asmenys, kurių atžvilgiu atliekamas nelaimingo atsitikimo ar incidento darbe, pakeliui į darbą ar iš darbo tyrimas
1.4.	Buhalterinė apskaita	asmens kodas, vardas, pavardė, individualios veiklos pažymėjimo numeris, banko sąskaitos duomenys, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas), parašas	finansinius įsipareigojimus vykdančias asmenys
1.5.	Prekių, darbų, paslaugų sutarčių su tiekėjais vykdymas	vardas, pavardė, asmens kodas, darbovietė, pareigos, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris ir elektroninio pašto adresas), atsiskaitomosios sąskaitos numeris, kiti paties asmens pateikti duomenys ir duomenys, kuriuos Biblioteka gauna pagal teisės aktus vykdydama atitinkamą vidaus administravimo veiklą ir (ar) kuriuos tvarkyti Biblioteką įpareigoja įstatymai ir (ar) kiti teisės aktai	tiekėjai (fiziniai asmenys)
1.6.	Leidimų statyti automobilį išdavimas	vardas, pavardė, transporto priemonės valstybinis numeris	asmenys, norintys gauti ir turintys leidimą statyti automobilį
2.	Vartotojams teikiamų paslaugų administravimas		
2.1.	Vartotojų aptarnavimas ir informacinis aprūpinimas	vardas, pavardė, asmens kodas, duomenys ryšiams palaikyti: telefono numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas (privalomi), išsilavinimo duomenys (neprivalomi), duomenys apie darbo ir/ar mokymosi vietą (neprivalomi), nuotrauka (neprivaloma),	Bibliotekos vartotojai ir jų įgaliojimai asmenys

		duomenys apie įgaliotą asmenį: vardas, pavardė, gimimo data	
2.2	Vartotojų iki 16 metų aptarnavimas ir informacinis aprūpinimas	asmens iki 16 metų pareiškėjo (tėvo, tėvio, globėjo ar rūpintojo) asmens kodas, vardas, pavardė, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas), asmens parašas, vaikų globos (rūpybos) įstaigos, specialios mokyklos, ugdymo centro pavadinimas, adresas, kontaktinis asmuo, telefono numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas bei duomenys apie asmenį iki 16 metų: vardas, pavardė ir asmens kodas (privalomi duomenys)	Bibliotekos vartotojai iki 16 metų ir jų atstovai pagal įstatymą
2.3.	asmens tapatybės nustatymas (identifikavimas)	asmens kodas, vardas, pavardė	Bibliotekos vartotojai
2.4.	vartotojų apskaita	asmens kodas, vardas, pavardė, gyvenamoji vieta	Bibliotekos vartotojai
2.5.	vartotojo pažymėjimo funkcionavimas bendros vartotojų registravimo duomenų bazės pagrindu	asmens kodas, vardas, pavardė, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas)	Bibliotekos vartotojai
2.6.	vartotojų informavimas	vardas, pavardė, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas)	Bibliotekos vartotojai
3.	Tiesioginė rinkodara	vardas, pavardė, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris ir (ar) elektroninio pašto adresas)	Bibliotekos vartotojai ir darbuotojai
4.	Tarptautinė standartinė leidinių numeracija	vardas, pavardė, duomenys ryšiams palaikyti (telefono ir fakso numeris, elektroninio pašto adresas)	leidėjai (fiziniai asmenys)
5.	Lietuvos leidėjų duomenų bazės tvarkymas	vardas, pavardė, duomenys ryšiams palaikyti (telefono ir fakso numeris, elektroninio pašto adresas)	leidėjai (fiziniai asmenys)
6.	Vaizdo konferencijų organizavimas	vardas, pavardė, duomenys apie darbo (tarnybos) vietą, asmens vaizdo ir pokalbio duomenys, vaizdo konferencijos data, laikas ir trukmė	vaizdo konferencijų dalyviai
7.	Asmenų, patalpų ir turto apsauga (vaizdo stebėjimas)	vardas, pavardė, duomenys apie darbo vietą, asmens nuotrauka	asmens, patenkantys į bibliotekos teritoriją

		(stebėjimo vaizdas), buvimo teritorijoje (patalpose) laikas	(patalpų) stebėjimo zonas
8.	Skaitmeninių garso įrašų kūrimas protokolams	vardas, pavardė, balso įrašas, pareigos, asmens parašas	asmenys, dalyvaujantys posėdyje
9.	Asmenų prašymų ir skundų, pranešimų nagrinėjimas	vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, duomenys ryšiams palaikyti (telefono numeris, elektroninis paštas, korespondencijos adresas), parašas, faktinės aplinkybės, kuriomis grindžiamas reikalavimas, ir jas patvirtinantys dokumentai, trečiųjų suinteresuotų fizinių asmenų vardai, pavardės, gyvenamoji vieta	asmenys, pateikę prašymą, pranešimą, skundą